

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN



| | | | | | |
|--|--|--|--|---|--------------------------|
| NOMBRE: | | TRÁMITE: | <input checked="" type="checkbox"/> | SERVICIO: | <input type="checkbox"/> |
| FACTIBILIDAD DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE PARA CONJUNTOS URBANOS, DESARROLLOS HABITACIONALES Y DE SERVICIOS. | | | | | |
| DESCRIPCIÓN: | | | | | |
| Se realiza inspección para determinar si es factible proporcionar los servicios. | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL: | | Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos: artículos 14, 16, 31 fracción IV y 115 fracción II, III inciso a), IV inciso c), segundo párrafo; Constitución Política del Estado Libre y Soberano de México: artículos 27 fracción II, 112, 113, 122 segundo párrafo, 123, 125 fracción III, y 138; Código Financiero del Estado de México y Municipios: artículos 7, 8, 9, 10, 20, 20 Bis, 51, 53, 54 primer párrafo, 129, 130, 132, 134, 135, 136, 137 y 139; Ley de Ingresos de los Municipios del Estado de México para el ejercicio fiscal 2020: artículo 1 numeral 4.3.1; Bando municipal de Huixquilucan publicado el día 05 de febrero de 2021, artículo 66 fracción II; Reglamento Interno del Organismo Público Descentralizado para la prestación de los servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales del municipios de Huixquilucan, México; Artículos 1, 2, 4, 5, 7, 8 fracciones I, VII, IX, XI y 17 fracciones VII, XVI, XVII, publicado en Gaceta del Gobierno del Estado de México, el 20 de febrero de 2019; Acuerdo Primero y Segundo donde se autorizan las tarifas diferentes y precios públicos 2021, de la Séptima Sesión Extraordinaria del H. Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipios de Huixquilucan, México, de fecha 13 de octubre de 2020, Publicado en la Gaceta de Gobierno, decreto número 227, de fecha 04 de enero de 2021. | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER: | | Factibilidad de servicios de agua potable y drenaje, que presta este Organismo Público Descentralizado, previo pago de derechos. | | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | Sin vigencia |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?: | | SI | NO | DIRECCIÓN WEB | |
| | | | <input checked="" type="checkbox"/> | NO APLICA | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE: | | En caso de regularizar predio o para conexión de agua. | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA. | | Es necesaria, en atención a que el personal de campo hará del conocimiento si el organismo operador cuenta con infraestructura para realizar la conexión del servicio de agua potable y drenaje, capacidad de suministro de agua y diámetros de descargas. | | | |
| REQUISITOS: | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO, | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Requisitar debidamente el formato de Solicitud de Servicios de Contratación de Agua Potable y Drenaje. Escrito dirigido al Director General del Organismo. Documento que acredite la propiedad. Traslado de dominio y recibo de pago a su nombre. Acta constitutiva de la asociación. Recibo de pago de servicios de agua (si existe). Pago del impuesto predial del año en curso. | | SI | I | Artículo 135 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, Acuerdo Primero y Segundo donde se autorizan las tarifas diferentes y precios públicos 2021, de la Séptima Sesión Extraordinaria del H. Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipios de Huixquilucan, México, de fecha 13 de octubre de 2020, Publicado en la Gaceta de Gobierno, decreto número 227, de fecha 04 de enero de 2021. | |
| | | SI | I | | |
| | | SI | I | | |
| | | SI | I | | |
| | | SI | I | | |
| | | SI | I | | |
| | | SI | I | | |

| | | | |
|---|----|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de uso de suelo salvo que el trámite sea para ésta o cédula de zonificación. • Memoria descriptiva del proyecto. • Planos hidrosanitarios y memoria de cálculo. • Identificación oficial. • Carta poder notarial con identificaciones, si no actúa a nombre propio. • Croquis de localización, (cuatro calles colindantes). • Recibo de pago de derechos por el trámite de dictamen y/o factibilidad de servicios. • Publicación de la gaceta de gobierno de autorización del conjunto urbano o desarrollo (en su caso). | SI | I | |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Requisar debidamente el formato de Solicitud de Servicios de Contratación de Agua Potable y Drenaje. • Escrito dirigido al Director General del Organismo. • Documento que acredite la propiedad. • Traslado de dominio y recibo de pago a su nombre. • Acta constitutiva de la asociación. • Recibo de pago de servicios de agua (si existe). • Pago del impuesto predial del año en curso. • Licencia de uso de suelo salvo que el trámite sea para esta o cédula de zonificación. • Memoria descriptiva del proyecto. • Planos hidrosanitarios y memoria de cálculo. • Identificación oficial. | SI | I | <p>Artículo 135 del Código Financiero del Estado de México y Municipios, Acuerdo Primero y Segundo donde se autorizan las tarifas diferentes y precios públicos 2021, de la Séptima Sesión Extraordinaria del H. Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipios de Huixquilucan, México, de fecha 13 de octubre de 2020, Publicado en la Gaceta de Gobierno, decreto número 227, de fecha 04 de enero de 2021.</p> |

| | | | | | | | | |
|---|---|--|----------------------------------|----|-------------------|----|----------------------------|----|
| <ul style="list-style-type: none"> • Carta poder notarial con identificaciones, si no actúa a nombre propio. • Croquis de localización, (cuatro calles colindantes). • Recibo de pago de derechos por el trámite de dictamen y/o factibilidad de servicios. • Publicación de la gaceta de gobierno de autorización del conjunto urbano o desarrollo (en su caso). | SI | I | | | | | | |
| | SI | I | | | | | | |
| | SI | I | | | | | | |
| | SI | I | | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | |
| NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | | | | | |
| DURACIÓN DEL TRÁMITE: | 30 minutos | TIEMPO DE RESPUESTA: | 15 días hábiles aproximadamente. | | | | | |
| COSTO: | Se calculará de acuerdo con el proyecto autorizado. | Encuentra fundamento en lo establecido Acuerdo Primero y Segundo donde se autorizan las tarifas diferentes y precios públicos 2021, de la Séptima Sesión Extraordinaria del H. Consejo Directivo del Organismo Público Descentralizado para la Prestación de los Servicios de Agua Potable, Drenaje y Tratamiento de Aguas Residuales del Municipios de Huixquilucan, México, de fecha 13 de octubre de 2020, Publicado en la Gaceta de Gobierno, decreto número 227, de fecha 04 de enero de 2021. Punto de acuerdo que fue ratificado mediante la Cuadragésima quinta sesión ordinaria de cabildo del honorable Ayuntamiento de Huixquilucan, Estado de México, debidamente publicado para su aplicación en el territorio municipal. | | | | | | |
| FORMA DE PAGO: | EFFECTIVO | si | TARJETA DE CRÉDITO | si | TARJETA DE DÉBITO | si | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | no |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE: | En la unidad administrativa en la que se realizó el trámite | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS: | NO APLICA | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | La solicitud de factibilidad de servicios de agua potable y drenaje es presentada ante la Subdirección de Comercialización, la cual previa revisión de las documentales anexadas es turnada a la Subdirección de Operación y Mantenimiento del Sistema de Agua Potable con el propósito de realizar la visita de inspección en el lugar y determinar la viabilidad de la conexión de dichos servicios, posterior a ello es turnado el expediente a la Dirección General de este operador con la finalidad de obtener el visto bueno, hecho lo anterior nuevamente se turna a la Subdirección de Comercialización para realizar la liquidación y cobro por concepto de pago de derechos. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|------------|---|--------|------------------------------------|---------------------|------------------|-----------|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| SISTEMA AGUAS DE HUIXQUILUCAN | | | | SUBDIRECCIÓN DE COMERCIALIZACIÓN | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | Mtro. Víctor Manuel Báez Melo | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Carretera Río hondo - Huixquilucan | | | | NO. INT. Y EXT.: | 89 A |
| COLONIA: | El Trejo | | | MUNICIPIO: | Huixquilucan | | |
| C.P.: | 52770 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas. | | | | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: | | |
| (0155) | 581 16868 | | 2058 | NO APLICA | NO APLICA | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | | |
| OFICINA: | NO APLICA | | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | NO APLICA | | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | NO APLICA | | | | NO. INT. Y EXT.: | NO APLICA |
| COLONIA: | NO APLICA | | | MUNICIPIO: | NO APLICA | | |

| | | | | | |
|--|---|-----------------------------|-----------|-----------|---------------------|
| C.P.: | NO APLICA | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: | NO APLICA | | |
| LADA: | TELÉFONOS: | | EXTS.: | FAX: | CORREO ELECTRÓNICO: |
| NO APLICA | NO APLICA | | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | NO APLICA | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | ¿Qué requisitos hay que cubrir para una factibilidad? | | | | |
| RESPUESTA: | Las que se enumeran en el formato de solicitud | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | ¿Qué tiempo tarda el trámite? | | | | |
| RESPUESTA: | 15 días aproximadamente. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | ¿Quién atiende al usuario? | | | | |
| RESPUESTA: | El área de control al padrón. | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | |
| NO APLICA | | | | | |

| | | |
|--|--|---|
| ELABORÓ:  <hr/> C. Alfonso Cortes Baca SUBDIRECTOR DE COMERCIALIZACIÓN DEL O.P.D. "SISTEMA AGUAS DE HUIXQUILUCAN" | VISTO BUENO:  <hr/> Mtro. Victor Manuel Baez Melo DIRECTOR GENERAL DEL O.P.D. "SISTEMA AGUAS DE HUIXQUILUCAN" | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: 05/03/2021. |
|--|--|---|



**SUBDIRECCIÓN
COMERCIALIZACIÓN**

**DIRECCIÓN
GENERAL**